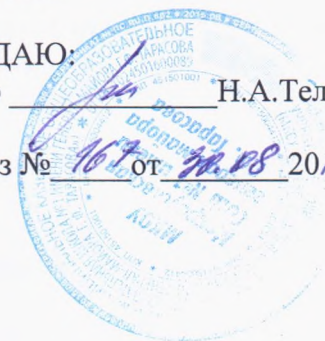


МКОУ Мокроусовская средняя общеобразовательная школа № 1
имени генерал – майора Г.Ф.Тарасова

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от «30» 08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор _____ Н.А.Телегина
приказ № 161 от 30.08 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода и отчисления учащихся
МКОУ Мокроусовская средняя общеобразовательная школа № 1
имени генерал-майорат Г.Ф. Тарасова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления учащихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Мокроусовская средняя общеобразовательная школа №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова (далее - школа), осуществляющем образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.2. Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования
- 1.3. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 58, 61.
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - Федеральным законом от 24.06.1999г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - Устава школы;
 - Локальных нормативных актов школы.
- 1.4. Данное положение является нормативным локальным актом и его требования подлежат безусловному исполнению всеми участниками образовательных отношений.

2. Порядок и основания перевода в следующий класс

- 2.1. Порядок перевода учащихся в следующий класс определяется «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова.
- 2.1.1 Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.1.2. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на

повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

- 2.1.3. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.
- 2.1.4. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом школы принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором школы издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.
- 2.2. Перевод учащихся из одного класса в другой внутри школы осуществляется на основании заявления
- 2.2. Перевод учащихся из одного класса в другой внутри школы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в течение учебного года при наличии свободных мест, и только в интересах и с согласия учащегося.

3. Порядок и основания перевода в другую организацию

- 3.1. Порядок и условия осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации производится в следующих случаях:
 - по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 3.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).
- 3.3. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.
- 3.4. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
 - осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест;
 - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в МУ Мокроусовский ОО для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 3.5. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - дата рождения;
 - класс и профиль обучения (при наличии);
 - наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 3.6. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 3.7. Исходная организация выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
- личное дело учащегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью директора.
- 3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.
- 3.9. Указанные в пункте 3.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.
- 3.10. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.7. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.
- 3.11. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

4. Порядок и основания отчисления учащихся

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность:
- в связи с получением образования (завершением обучения),
 - досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей), несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Школу;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ее ликвидации.
- 4.2. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший

возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

- 4.3. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 4.4. По решению педагогического совета школы за неоднократное неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование школы.
- 4.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 4.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МУ Мокроусовский РОО. МУ Мокроусовский ОО и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.
- 4.7. Грубыми нарушениями Устава признаются: нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:
 - причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников, посетителей школы;
 - причинения ущерба имуществу школы, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей школы;
 - дезорганизации образовательного процесса школы (ложное сообщение об акте терроризма и др.);
 - появление учащегося в помещении и на территории школы в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - оскорбление педагогических работников и иных сотрудников школы.
- 4.8. Школа несет ответственность за организацию учета учащихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в части образования.

5. Заключительные положения

- 5.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению и восстановлению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями), учащимися и администрацией школы, регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы на основании письменного заявления родителей (законных представителей).